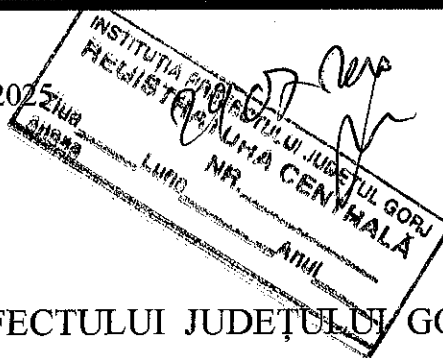




ROMÂNIA
COMUNA VLADIMIR- GORJ
PRIMĂRIA

Telefon: 0253230131; 0253 230175; Fax: 0253230175; E-mail: vladimir@gj.e-adm.ro
www.comunavladimir.ro

NR.3969...DIN...29.07...2022



CĂTRE:
INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI GORJ

În conformitate cu prevederile art.197 alin.(1) din O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în vederea verificării legalității actelor , vă înaintăm Dispozițiile primarului comunei Vladimir de la nr. 110 la nr. 115.

Secretar general cu atribuții temporare,
Hoagă Nicolae

DISPOZIȚIA Nr. 110
privind admiterea cererii de rectificare
din 15.07.2025

Vijulan Marius Florin, primarul VLADIMIR, județul GORJ,
Având în vedere referatul înregistrat sub nr. 127/8 din 15.07.2025, însoțit de actele doveditoare depuse la dosar, prin care Vijulan Marius Florin solicită rectificarea actului de căsătorie privind pe GRUIA VIOLETA, referatul ofițerului de stare civilă, precum și avizul conform al S.P.C.J.E.P. nr. 343, din 09.07.2025;

În temeiul dispozițiilor cuprinse în art. 58 din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și în art. 196, alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

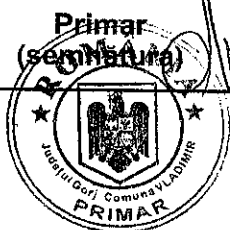
ART. 1

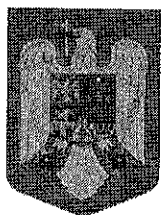
Se rectifică actul de căsătorie nr. 8 din 08.04.1990 exemplarele I și II, privind pe GRUIA VIOLETA în sensul că

- PRENUME SOTIE să se treacă VIOLETA în loc de VIALETA
- textul mențiunii „GRUIA VIALETA a decedat la data de 27.02.2004, act de deces nr. 140 din 27.02.2004, înregistrat la S.P.C.L.E.P. MUNICIPIUL TÂRGU JIU, județul GORJ.” să fie rectificat în „GRUIA VIOLETA a decedat la data de 26.02.2004, act de deces nr. 140 din 27.02.2004, înregistrat la S.P.C.L.E.P. MUNICIPIUL TÂRGU JIU, județul GORJ.” cum din eroare s-a trecut.

ART. 2

Ofițerul de stare civilă va aduce la îndeplinire prezenta dispoziție.





ROMÂNIA
COMUNA VLADIMIR- GORJ

Adresa: sat Andreesti, comuna Vladimir, judetul Gorj
Telefon: 0253230131; 0253 230175; **Fax:** 0253230175; **E-mail:**
primariavladimirgi@yahoo.com
www.comunavladimir.ro

DISPOZIȚIA NR..../16.07.2025

privind încetarea raportului de serviciu al doamnei Lupu Andreea-Maria
din funcția de consilier personal al primarului

Primarul comunei Vladimir ,judetul Gorj, domnul Vijulan Marius-Florin,
Avand in vedere:

- cererea de demisie formulată de doamna Lupu Andreea-Maria, înregistrată la Primăria comunei Vladimir, județul Gorj, sub nr.3773 din 16.07.2025;
- prevederile art.81 din Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.155, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ,

Primarul comunei Vladimir ,

DISPUNE:

Art.1. Începând cu data de 17.07.2025 încetează contractul individual de muncă al doamnei Lupu Andreea-Maria, CNP :2931228180018, din funcția de consilier personal al primarului comunei Vladimir, ca urmare a demisiei nr. 3773 din 16.07.2025

Art.2 Secretarul va lua măsurile legale pentru încetarea raportului de muncă și operarea în Registrul General de Evidență al Salariaților (REVISAL)

Art.3 Prezenta dispoziție se comunică persoanei în cauză și compartimentelor interesate pentru ducerea la îndeplinire.

Art.4 Cu drept de contestație în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicare, la instanța competentă.

PRIMAR,
Vijulan Marius-Florin



Secretar general cu atribuții temporare,
Hoagă Nicolae

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA VLADIMIR
PRIMAR

DISPOZIȚIA Nr. 112/16.07.2025

privind numirea și stabilirea salariului de baza pentru doamna Lupu Andreea Maria, consilier, Clasa I, Grad debutant în cadrul Compartimentului STARE CIVILĂ, din aparatul de specialitate al Primarului comunei Vladimir, județul Gorj

Primarul comunei Vladimir, județul Gorj

Având în vedere:

-raportul final al concursului nr. 3737/14.07.2025, prin care s-a declarat "ADMIS" candidata Lupu Andreea Maria, pentru ocuparea funcției publice de execuție de consilier, Clasa I, Grad debutant în cadrul Compartimentului STARE CIVILĂ, din aparatul de specialitate al Primarului comunei Vladimir, județul Gorj

-prevederile art II din O.U.G. nr.53/2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice ;

-prevederile art.1 alin.(2) lit.a) , art.19 alin.(1) lit.a), art.39 alin.(6) și ale art.58 alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare ;

-prevederile art.1, art.3 alin.(4), art.6-8, art.10, art.11 alin.(1), art.11 alin.3-5, art.12-13, art.15-16, art.19, art.21, art.25-27, art.30-38, precum și anexa nr.VIII, cap.I, lit.A, pct.III și cap.II, lit.A, pct.IV și anexa nr.IX din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare ;

-prevederile art. 1 alin. (2), art. 3, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 154 alin. (1), alin. (3) și alin. (4), raportate la cele ale art. 155 alin. (5) lit. e), art. 155 alin. (4) lit. a), art. 392 și art. 393 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art 196 alin. (1), lit. (b) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1 Începând cu 17.07.2025 doamna Lupu Andreea Maria, se numește în funcția publică de de consilier, Clasa I, Grad debutant, în cadrul aparatului de specialitate al primarului

Art.2. Începând cu 17.07.2025, se stabilește salariul de baza pentru doamna Lupu Andreea Maria, se numește în funcția publică de de consilier, Clasa I, Grad debutant, în cadrul aparatului de specialitate al primarului, după cum urmează:

-Salariul de baza lunar - 4575 lei

-Indemnizație de hrană -347 lei

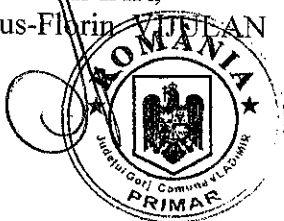
Art.3. Compartimentul contabilitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.4. Prezenta dispoziție poate fi contestată, în condițiile art.37 din Legea nr.153/2017, în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică. Instituției Prefectului Județul Gorj, compartimentului financiar contabil și persoanelor nominalizate.

PRIMAR,

Marius-Florin VIȘTEAN



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL DELEGAT
Nicolae HOAGĂ



Județul GORJ
Comuna VLADIMIR
Primăria VLADIMIR

DISPOZIȚIA
Nr.113/17.07.2025

privind desemnarea persoanelor nominalizate pentru elaborarea diagnozei sociale și a planului de acțiuni în cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395

Reprezentant legal UAT Vladimir, județul GORJ.,

Având în vedere:

prevederile art. 155 alin. (1) lit. d), art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de:

prevederile HCL nr.8/20.03.2025, pentru aprobarea colaborării interinstituționale în cadrul proiectului;

prevederile Protocolului de colaborare semnat de UAT și aflat în curs de semnare de către ceilalți parteneri implicați în proiect (acesta urmând a fi completat ulterior);

necesitatea demarării procesului de elaborare a diagnozei sociale și a planului de acțiuni la nivel local;

Reprezentant legal UAT VLADIMIR județul GORJ

DISPUNE:

Art. 1 – Se desemnează următoarele persoane responsabile cu elaborarea diagnozei sociale și a planului de acțiuni la nivelul UAT:

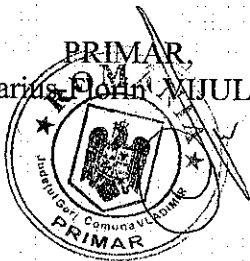
1. PEȘTENARU AURORA-GABRIELA – domeniul asistență socială
2. VÎLCEANU ANA-MARIA – domeniul asistență medicală comunitară

Art. 2 Persoanele nominalizate la art. 1 completează formularul de Diagnoză socială, cu respectarea prevederilor metodologice cuprinse în Ghidul de completare a diagnozei sociale, documente puse la dispoziție de echipa de proiect.

Art. 3 Persoanele nominalizate la art. 1 colaborează/se consultă permanent cu reprezentanții Unităților Județene de Suport și Supervizare (UJSS), în scopul elaborării Diagnozei sociale și realizării Planului de acțiuni pentru implementarea diagnozei sociale.

Art. 4 Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului, persoanelor desemnate, Unității Județene de Suport și Supervizare și compartimentului resurse umane.

PRIMAR
Marius Florin MIJULAN



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL DELEGAT
Nicolae HOAGA

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA VLADIMIR
PRIMAR

DISPOZIȚIA Nr. 114/14.07.2025
privind delegarea atribuțiilor Primarului comunei Vladimir, pe perioada
concediului de odihnă

Primarul Comunei Vladimir, jud. Gorj

Având în vedere:

- Cererea nr. 3784/16.07.2025, a Primarului comunei Vladimir privind aprobarea concediului de odihnă.

- prevederile art. 213 și art. 214, art. 155 și art. 438 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

- prevederile art. 1, 6, 8, 9, și 10 din OG 250/1992, privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art. 1. Se desemnează ca înlocuitor al domnului primar Vijulan Marius Florin, pe perioada 21.07.2025 – 29.07.2025, cât este în concediu de odihnă, domnul secretar Hoagă Nicolae secretar general U.A.T VLADIMIR, care va întocmi și va semna toate actele, în numele și pentru domnul primar.

Pe perioada respectivă sarcinile secretarului vor fi îndeplinite de domnul Murarețu Ion, consilier superior în cadrul compartimentului urbanism și mediu.

Art. 2. Prezenta dispoziție poate fi atacată în termenul prevăzut de către Legea nr. 554/2004, legea contenciosului administrativ.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică persoanelor nominalizate și Instituției Prefectului Județului Gorj și va fi publicată pe site-ul primăriei Vladimir.

PRIMAR
MARIUS FLORIN VIJULAN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
Nicolae Hoagă



DISPOZIȚIE NR.115 din 18.07.2025

privind desemnarea persoanei responsabile cu condica de prezență a angajaților Primăriei
Comunei Vladimir

Primarul Comunei VLADIMIR, județul GORJ,
Având în vedere:

- prevederile art. 155 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 119 din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, privind obligația angajatorului de a ține evidența orelor de muncă prestate zilnic de fiecare salariat;
- necesitatea unei evidențe corecte a prezenței personalului în cadrul Primăriei Comunei VLADIMIR,

DISPUNE:

Art. 1. Începând cu data prezentei dispoziții, doamna ILIUȚĂ AURORA MARIANA având funcția de CONTABIL în cadrul Primăriei Comunei VLADIMIR, se desemnează responsabilă cu gestionarea condicii de prezență a angajaților.

Art. 2. Persoana desemnată la art. 1 are următoarele atribuții:

- a) Asigură completarea corectă și zilnică a condicii de prezență;
- b) Verifică semnăturile angajaților la sosire și la plecare;
- c) Întocmește și transmite situațiile solicitate privind prezența la serviciu către primar / secretarul general al comunei;
- d) Păstrează condica într-un loc accesibil, în condiții de securitate.

Art. 3. Compartimentul Resurse Umane și persoana desemnată vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 4. Prezenta dispoziție se comunică persoanei desemnate și compartimentelor interesate.

PRIMAR
MARIUS FLORIN VIJULAN



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR CU ATRIBUȚII TEMPORARE
NICOLAE HOAGĂ

